

Số: ../NQ-HĐT-MNNT

Nam Thanh, ngày .. tháng 8 năm 2024

NGHỊ QUYẾT
HỘI ĐỒNG TRƯỜNG ĐẦU NĂM
NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 1392/QĐ-UBND ngày 07/8/2024 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với Giáo dục mầm non, Giáo dục phổ thông và Giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Công văn số 2146/SGDĐT-GDMN ngày 10/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 2334/QĐ-UBND ngày 18/12/2023 của UBND thành phố Điện Biên Phủ về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh năm 2024, thành phố Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 539/QĐ-PGDĐT ngày 20/04/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc giao chỉ tiêu và tổ chức thực hiện kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2024;

thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 2334/QĐ-UBND ngày 18/12/2023 của UBND thành phố Điện Biên Phủ về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh năm 2024, thành phố Điện Biên;

Căn cứ Kế hoạch số 106a/KH-MN ngày 20 tháng 8 năm 2024 của Trường Mầm non Nam Thanh về hoạt động của Hội đồng trường mầm non Nam Thanh năm học 2024-2025;

Hội đồng trường Trường Mầm non Nam Thanh,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thống nhất định hướng hoạt động của trường trong năm học 2024-2025 theo tờ trình của Hiệu trưởng nhà trường. Trong đó tập trung vào các vấn đề trọng tâm:

I. NHIỆM VỤ CƠ BẢN TRONG NĂM HỌC

1. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với giáo dục mầm non (GDMN) và công tác quản lý các hoạt động giáo dục trong cơ sở giáo dục mầm non; đẩy mạnh phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục cơ sở GDMN.

2. Đẩy mạnh công tác rà soát, sắp xếp, quy hoạch, củng cố quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non gắn với kế hoạch phát triển của địa phương; tăng cường các giải pháp huy động trẻ đến trường, lớp mầm non hướng đến thực

hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 5 tuổi.

3. Tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; chuẩn bị các điều kiện để triển khai thực hiện thí điểm Chương trình GDMN mới.

4. Đảm bảo công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng, trong đó quan tâm đến đối tượng là trẻ em mầm non ở vùng dân tộc thiểu số, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh khó khăn.

5. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới.

6. Tăng cường đầu tư và thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá GDMN để đảm bảo và nâng cao các điều kiện bảo đảm chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại các cơ sở GDMN.

7. Tăng cường công tác tuyên truyền về GDMN; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong cơ sở GDMN, đặc biệt là công tác quản trị, quản lý và nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

1. Danh hiệu thi đua đối với tập thể:

- Danh hiệu chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Danh hiệu công đoàn: Công đoàn cơ sở vững mạnh.
- Danh hiệu chi đoàn: Chi đoàn vững mạnh.
- Danh hiệu tập thể nhà trường: Lao động tiên tiến xuất sắc

2. Danh hiệu thi đua đối với cá nhân:

- Phấn đấu 100% trở lên CBGVNV đạt các danh hiệu thi đua

3. Chỉ tiêu cụ thể:

3.1. Huy động và duy trì số lượng:

Kế hoạch huy động: 400 trẻ/12 nhóm, lớp. Trong đó:

- 56 cháu nhà trẻ/2 nhóm, đạt 53% KHG (hoàn thành vào tháng 4/2025);
- 350 cháu mẫu giáo/11 lớp, đạt 100% KHG (hoàn thành vào tháng 2/2025);
- Tỷ lệ chuyên cần đạt từ 95% trở lên; Tỷ lệ trẻ ăn bán trú tại trường đạt 100%

2.2. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và đảm bảo an toàn:

*** Công tác nuôi dưỡng**

- Tổ chức ăn bán trú cho trẻ 12/12 nhóm/lớp, với 100% số trẻ tham gia ăn bán trú. Mức ăn 27.000đồng/trẻ/

Phụ vụ 9.000đ/ trẻ để chi trả cho người hợp đồng nuôi dưỡng và CBGV chăm sóc trẻ

Trực trưa 5.000đ/ trẻ (Chi trả ngoài giờ cho CBGV tham gia trực trưa)

100% trẻ ăn bán trú tại trường đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.

*** Công tác chăm sóc và đảm bảo an toàn**

- 100% trẻ đến trường được hướng dẫn các thao tác vệ sinh cá nhân, được cân đo theo dõi biểu đồ và khám sức khỏe định kì.

- 100% trẻ được cân đo, theo dõi biểu đồ, khám sức khỏe định kỳ. Giảm tỷ lệ SDD cân nặng, béo phì ít nhất 2%, giảm SDD chiều cao ít nhất 1,5% so với đầu năm học, không có trẻ SDD nặng.

- Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn không có dịch bệnh xảy ra trong nhà trường, 100% trẻ đến trường được hướng dẫn thực hiện các vệ sinh cá nhân, hướng dẫn thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh covid-19, dịch bệnh khác, phòng chống bạo lực trẻ em và phòng chống cháy nổ trong nhà trường. 100% trẻ được đảm bảo an toàn về mọi mặt

- 100% nhóm, lớp có môi trường sạch sẽ, thoáng mát, có nguồn nước sạch, có công trình vệ sinh phù hợp an toàn.

- Duy trì mức độ đạt được của các tiêu chí Thông tư 45/2020 về “Trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích”; khắc phục 02 chỉ số mất an toàn so với đầu năm học; Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong chế biến bữa ăn của trẻ; tuyệt đối không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

2.3. Thực hiện chương trình GDMN:

- 100% các nhóm/lớp thực hiện tốt chương trình GDMN. Gắn với tổ chức hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng sống hiệu quả, phòng chống bạo lực học đng, bé với 5 điều Bác Hồ dạy, An toàn giao thông, hoạt động giao lưu đối với trẻ mẫu giáo.

- Thực hiện phát triển chương trình thông qua việc cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo văn bản hướng dẫn của các cấp.

- Áp dụng phương pháp dạy học STEM vào thực hiện chương trình tại các nhóm/lớp từ 1 – 2 hoạt động/tuần.

2.4. Thực hiện các chuyên đề:

- Chuyên đề trọng tâm: 100% CBGV thực hiện tốt các chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm”; Giáo dục phát triển vận động; chương trình “Tôi yêu Việt Nam”.

- Tổ chức các chuyên đề khác dưới hình thức cấp trường, cụm trường: Giáo dục vệ sinh cá nhân và tổ chức ăn cho trẻ nhà trẻ, giáo dục kỹ năng sống cho trẻ mẫu giáo lồng ghép giáo dục phòng chống dịch bệnh và VSATTP; Giáo dục phát triển thể chất lồng ghép phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an toàn khi có cháy nổ và phòng chống bạo lực học đường cho trẻ; Nâng cao năng lực sáng tạo và cảm thụ nghệ thuật cho trẻ thông qua hoạt động tạo hình; Nâng cao kỹ năng thực hành tiết dạy cho giáo viên áp dụng quan điểm LTLTT; nâng cao kỹ năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho trẻ thông qua hoạt động làm quen với toán, khám phá; Nâng cao chất lượng lĩnh vực giáo dục phát triển ngôn ngữ; Giao lưu các trò chơi vận động và trò chơi dân gian giữa các khối, lớp; Giao lưu Dinh dưỡng với sức khỏe mầm non.

- 100% giáo viên tham dự chuyên đề, có kiến thức và kỹ năng lồng ghép, tích hợp nội dung chuyên đề vào các hoạt động giáo dục của trẻ trong ngày.

2.5. Công tác PCGDMNTNT:

- Duy trì chất lượng Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi, tiến tới mục tiêu phổ cập giáo dục mẫu giáo theo chỉ đạo các cấp.

2.6. Công tác KĐCLGD và xây dựng trường đạt CQG:

- Đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn, làm tốt công tác tham mưu về CSVCS đảm bảo đạt chuẩn Quốc gia theo lộ trình

2.7. Nâng cao chất lượng đội ngũ:

- Tổ chức 100% cán bộ, giáo viên được bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn; tham dự lớp bồi dưỡng phòng chống bạo lực học đường, tổ chức hoạt động trải nghiệm, ứng dụng phương pháp giáo dục Stem, Montessori, ứng dụng CNTT - chuyển đổi số trong công tác quản lý và chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ ... do các cấp tổ chức. 100% CBGV thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên MN theo thông tư 25, 26. Đánh giá xếp loại CBGVNV theo Nghị định 90/2020/NĐ-CP bảo đảm thực chất, khách quan, đúng người, đúng việc, đúng kết quả. Phần đầu cuối năm đạt 70% trở lên HTXSNV; 30% HTTNV

- 100% CBGV thực hiện nghiêm túc bộ quy tắc ứng xử, văn hóa nơi công sở, luật an ninh mạng, không vi phạm đạo đức nhà giáo, thực hiện tốt công tác phòng chống bạo lực học đường và đảm bảo an toàn trường học. Thực hiện tốt công tác truyền thông về GDMN và chuyển đổi số trong giáo dục.

- 100% CBGVNV được kiểm tra, trong đó kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo ít nhất từ 30% trở lên, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra các hoạt động khác: kiểm tra công tác quản lý của BGH nhà trường, kiểm tra thực hiện công khai, kiểm tra các hoạt động của tổ chuyên môn, công tác đảm bảo VSATTP đối với bếp ăn, kiểm tra tài chính kế toán, kiểm tra phòng chống cháy nổ...

2.8. Các cuộc vận động và phong trào thi đua

- 100% CBGVNV thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua do cấp trên phát động.

- Thực hiện chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm”

2.9. Tổ chức các cuộc thi:

- Tham gia giải thể dục thể thao do phòng giáo dục và phổ thông đóng chân phát động, năm học 2024-2025

- Tổ chức Giao lưu “ Bé với nét đẹp dân tộc” cấp cụm trường, cấp trường..

- Tổ chức chuyên đề “ Tôi yêu Việt Nam”.

- Tổ chức Giao lưu các trò chơi dân gian và trò chơi vận động

2.10. Công tác thống kê, báo cáo:

- Thực hiện nghiêm công tác thống kê, báo cáo và họp định kỳ theo quy định: cơ sở dữ liệu ngành, báo cáo tình hình đầu năm học, thống kê 7 biểu, PCGD, báo cáo tháng theo lịch.

III. NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

- Có nhiệm vụ xem xét và Quyết nghị các mục tiêu, nhiệm vụ, các chủ trương, kế hoạch, biện pháp, giải pháp của nhà trường thực hiện trong năm học, phù hợp với điều kiện thực tế. Đôn đốc tập thể, cá nhân, CBGVNV phải tích cực chủ động tham gia thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, đạt kết quả cao nhất.

- Theo quyền hạn, chức năng, nhiệm vụ của Hội đồng trường, dưới sự lãnh đạo của các cấp uỷ Đảng. Hội đồng trường phải tuân thủ tuyệt đối, toàn diện và cụ thể theo các mục tiêu của Hội đồng trường đã đề ra.

- Các chỉ tiêu trong năm học 2024-2025. Trường Mầm Non Nam Thanh phải nỗ lực thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

1. Về chính trị tư tưởng

Quán triệt 100% CBGVNV có lập trường tư tưởng vững vàng, chấp hành tốt Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội quy, qui định của ngành, địa phương và đơn vị; đạo đức trong sáng, lối sống lành mạnh. Nghiêm túc tham gia học tập, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp; tích cực đăng ký tham gia các phong trào thi đua và các cuộc vận động của ngành, của nhà trường cũng như của địa phương phát động; thực hiện tốt cuộc vận động "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*" và Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 quy định về quy tắc ứng xử trong các cơ sở GDMN. CBGVNV đoàn kết, vượt khó hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Về chất lượng chuyên môn

a. Đối với cán bộ, nhân viên Tổ văn phòng

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ; Quy chế làm việc; chế độ báo cáo của từng bộ phận để báo cáo các cấp kịp thời, trú trọng về nội dung, số liệu.

- Trang phục đúng qui chế văn hóa công sở.

- BGH dự giờ, duyệt hồ sơ, sổ sách của giáo viên theo qui định.(Hồ sơ điện tử)

b. Đối với giáo viên

- Huy động trẻ đến lớp đảm bảo kế hoạch giao; năm học 2024-2025; CBGV thực hiện đúng giờ giấc chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 48/TT-BGDĐT. Giáo viên thực hiện chương trình giáo dục mầm non từng độ tuổi; Không dạy trước chương trình của lớp 1; Tăng cường ứng dụng CNTT trong soạn giảng. năm học ứng dụng STEM vào trong giảng dạy, xây dựng các dự án theo chủ đề sao cho phù hợp hiệu quả; Mỗi chủ đề có từ 01 dự án STEM. Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, BDTX theo kế hoạch. Tận dụng nguyên vật liệu mở để làm ĐDDC dạy trẻ. Bảo quản và khai thác hiệu quả dụng đồ chơi hiện có. Triển khai mô hình "*Thư viện thân thiện cho bé*" ở các lớp.

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối về tính mạng cho trẻ, đối xử công bằng với trẻ. Tạo môi trường thân thiện đối với trẻ, với phương châm "*Mỗi ngày đến trường là một niềm vui*"; "*Cô giáo là người mẹ hiền thứ 2 của các cháu*".

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng chống tham nhũng; Thực hiện tốt công tác ANTT, ATGT, bạo lực học đường, PCCC,

- Thực hiện chế độ làm việc theo Thông tư 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 10 năm 2011 Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non.

c. Đối với nhân viên

- Thực hiện đúng giờ giấc theo qui định trong hợp đồng. Trang phục phải đúng qui định văn hóa công sở (trong giờ nấu ăn, giờ cho trẻ ăn, trang phục tham dự ngày hội, ngày lễ. Không sơn móng tay, không nhuộm tóc ...) Chế biến thực

phẩm đảm bảo đúng quy trình, thực hiện tốt công tác VSATTP -VSMT, y tế, Thường xuyên cải tiến những bữa ăn ngon để giúp trẻ ăn ngon miệng. Giảm tỉ lệ suy dinh dưỡng.

- Bảo vệ mở công và đóng công theo giờ qui định, đảm bảo tài sản của nhà trường, không để xảy ra mất mát, hư hao.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng chống tham nhũng; Thực hiện tốt công tác ANTT, ATGT, bạo lực học đường, PCCC, ...

d. Về chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục

- Duy trì sĩ số trẻ đến trường và đảm bảo tỷ lệ chuyên cần từ 90% trở lên

- Phân đầu huy động trẻ trong độ tuổi tuyển sinh nhà trẻ được đến trường 53% ; huy động trẻ mẫu giáo 100%. Duy trì kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi và đảm bảo các điều kiện về phòng học, đội ngũ cho lớp 5 tuổi.

- Trẻ khuyết tật được can thiệp sớm và học hòa nhập. Trẻ đến trường được tham gia ăn bán trú với tỷ lệ dinh dưỡng cân đối. 100% trẻ được đến trường được cân đo, theo dõi biểu đồ phát triển và khám sức khỏe định kỳ chăm; tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng ở 2 thể dưới 2%

3. Công tác xây dựng Đảng, đoàn thể và các tổ chức liên quan:

Kiện toàn các tổ chức đoàn thể, phát huy tốt vai trò chức năng của các tổ chức trong nhà trường, nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ của nhà trường như: Chi bộ Đảng trong trường lãnh đạo nhà trường hoạt động trong khuôn khổ hiến pháp, pháp luật và Điều lệ của Đảng; Công đoàn trường và các Tổ chuyên môn hoạt động theo quy định của pháp luật và Điều lệ của các tổ chức nhằm giúp nhà trường thực hiện tốt mục tiêu giáo dục.

4. Về việc huy động nguồn lực cho nhà trường

- Tiếp tục tham mưu các cấp xây dựng mới 4 phòng học, 4 phòng chức năng.

- Bố trí nguồn ngân sách, học phí sửa chữa, cải tạo khu vui chơi, khu trải nghiệm, vườn cây, sân chơi giao thông, Làm bạt che nắng các phòng học, khu điểm trường bản Khá...; Thay hệ thống điện 12 phòng học; mua sắm bổ sung đồ dùng trang thiết bị phục vụ hoạt động NDCSGD trẻ, đảm bảo an toàn cho trẻ và các điều kiện phục vụ công tác chăm sóc giáo dục trẻ trong năm học 2024-2025

- Tham mưu Phòng giáo dục và đào tạo mở các lớp bồi dưỡng cho cán bộ giáo viên tham gia học tập để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ kinh phí và trang thiết bị đồ dùng đồ chơi cho trẻ.

- Huy động sự ủng hộ của cha mẹ học sinh mua sắm trang bị thiết bị phục vụ công tác chăm sóc, giáo dục trẻ;

5. Về huy động tài chính, tài sản nhà trường:

- Hội đồng trường căn cứ vào thực tế địa phương, thực tế của nhà trường, xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác thu chi năm học... hướng dẫn thực hiện các khoản thu, chi trong trường học năm học 2024-2025; Tiếp tục đẩy mạnh thanh toán học phí và các khoản dịch vụ giáo dục theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

- Kế hoạch thực hiện thu chi trong năm học được thông qua Chi bộ trường, BGH, Hội đồng trường, Hội đồng sư phạm nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học

sinh trường và phụ huynh các nhóm lớp gồm: (Theo nghị Quyết số 06/2024 của HĐND tỉnh)

6. Về công tác tổ chức nhân sự:

Năm học 2024-2025 Hội đồng trường quyết định giao nhiệm vụ cho BGH phân công giao nhiệm vụ cho tập thể và từng cá nhân. Đồng thời BGH phải kết hợp với các tổ chuyên môn, Ban thanh tra nhân dân thường xuyên theo dõi kiểm tra và có nhiều giải pháp để nâng cao chất lượng đội ngũ, đáp ứng các tiêu chí,

Hội đồng trường đề nghị BGH, các tổ trưởng chuyên môn phối kết hợp với các đoàn thể để tuyên truyền động viên cho từng cá nhân nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ. Hội đồng trường yêu cầu nhà trường phải thường xuyên tổ chức các phong trào thi đua theo chủ đề, chủ điểm và tổ chức thực hiện đạt kết quả cao nhất.

7. Giám sát thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường

Hội đồng trường căn cứ Điều lệ trường Mầm non, các điều khoản đã ban hành, yêu cầu: 100% thành viên trong Hội đồng trường phải thường xuyên chủ động học tập, nghiên cứu các chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Nhà nước, của ngành để nâng cao nhận thức, có khả năng giám sát tốt các thành viên thực hiện quyết nghị Hội đồng trường đề ra, nghiêm túc, hiệu quả.

Hội đồng trường duy trì chế độ sinh hoạt, hội họp với nội dung sát thực, dân chủ, công khai, đúng quy trình.

Hội đồng trường phải triển khai kịp thời nhiệm vụ đến toàn thể thành viên của Hội đồng để thực thi có hiệu quả theo nghị quyết, kế hoạch đã ban hành.

Hàng năm, hàng kỳ Hội đồng trường phải mở hội nghị tổ chức sơ kết, đánh giá xem xét kết quả thực hiện của các tổ chức đoàn thể, cá nhân trong việc thực hiện Nghị quyết Chi bộ, Nghị quyết Hội đồng trường, Nghị quyết Hội nghị công chức, viên chức.

IV. NHỮNG GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

- Động viên tuyên truyền mỗi CB,VC, mỗi thành viên Hội đồng trường chủ động tích cực học hỏi nâng cao nhận thức về tư tưởng, chính trị, đạo đức, tinh thần trách nhiệm để cùng vào cuộc thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường.

- Hội đồng trường phải chủ động cùng với các tổ chức liên quan để thực hiện quyền hạn chức năng, nhiệm vụ theo Điều lệ đã quy định đầy đủ, hiệu quả. Chống các biểu hiện hình thức, ỷ lại, chủ quan, làm việc qua loa hoặc chung chung.

- Phải làm tốt công tác tổ chức giám sát, thực hiện các nhiệm vụ, đảm bảo tính khách quan, chủ quan, công khai, công bằng, dân chủ, kịp thời dứt điểm.

- Đặc biệt tìm tòi các giải pháp kiểm tra thanh tra việc thực thi của các tập thể cá nhân tiến hành đánh giá, xem xét và đề nghị ban lãnh đạo Hội đồng xem xét, xử lý.

- 100% Đảng viên trong Chi bộ thực hiện tốt Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam, không vi phạm những điều Đảng viên không được làm. Chi bộ đạt Chi bộ trong sạch vững mạnh.

- Trong năm học, nhà trường tiếp tục vận động sự đóng góp của cha mẹ học sinh, các cá nhân, tập thể ủng hộ xây dựng cảnh quan môi trường sư phạm, trồng các loại cây ăn quả, cây hoa, cây cảnh.... cho các cháu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hội đồng trường họp thường kỳ ít nhất 3 lần/năm. Trong trường hợp cần thiết, khi Hiệu trưởng hoặc ít nhất 1/3 (một phần ba) số thành viên Hội đồng trường đề nghị, Chủ tịch Hội đồng trường có quyền triệu tập phiên họp bất thường để giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của nhà trường. Hội đồng trường có thể họp bằng hình thức xin ý kiến bằng văn bản.

Phiên họp Hội đồng trường được công nhận là họp lệ khi có mặt từ $\frac{3}{4}$ (ba phần tư) thành viên của Hội đồng trường trở lên (trong đó có Chủ tịch Hội đồng). Quyết nghị của Hội đồng trường được thông qua và có hiệu lực khi được ít nhất $\frac{2}{3}$ (hai phần ba) số thành viên có mặt nhất trí. Các nghị quyết của Hội đồng trường được công bố công khai trong toàn nhà trường.

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm thực hiện các Nghị quyết hoặc kết luận của Hội đồng trường về những nội dung được quy định tại Điểm c khoản 1 Điều 9 của Điều lệ trường mầm non (Ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020).

Điều 2. Hội đồng trường thống nhất với dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường đã được sửa đổi, bổ sung trong năm học 2024-2025. Nhất trí với dự kiến các khoản thu (thu hộ, thu thỏa thuận) đầu năm học. Nhất trí với Định hướng hoạt động chiến lược của đơn vị trong năm học 2024-2025.

Điều 3. Thống nhất Định hướng hoạt động chiến lược của Hội đồng trường trong năm học 2024-2025 và giai đoạn 2021 - 2026.

Điều 4. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện Nghị quyết và có báo cáo với hội đồng trường trong phiên họp giữa năm học. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc giữa hiệu trưởng và Hội đồng trường thì giải quyết theo Điều lệ trường Mầm non./.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Nơi nhận:

- HĐGD phường NT(B/c);
- Thành viên HĐT(t/h);
- Lưu HĐT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Nhàn

